



دانشکده: فناوری‌های نوین پزشکی گروه آموزشی: نانوفناوری پزشکی
مقطع و رشته‌ی تحصیلی: کارشناسی ارشد، نانوفناوری پزشکی

نام درس: <u>میانی کسب و کار در نانوفناوری</u>	تعداد واحد: ۲	نوع واحد: نظری	پیش نیاز: -
ترم ۳ نیمسال اول سال تحصیلی ۱۴۰۳-۱۴۰۲		زمان برگزاری کلاس: <u>یکشنبه‌ها</u>	
ساعت برگزاری: <u>۱۵ الی ۱۷</u>	تعداد دانشجویان: -	مکان برگزاری: کلاس B	

مدرسین (به ترتیب حروف الفبا): دکتر بهناز اشتری

مسئول درس: دکتر بهناز اشتری

هدف کلی: (لطفاً شرح دهید)

آشنایی دانشجویان با فضای کسب و کار فناوری‌های پیشرفته در ایران و جهان و افزایش توانایی جهت ایجاد مدیریت کسب و کارهای فناور، درک فرصت و محدودیت‌های بنگاه‌های فناور.

اهداف بینابینی (در واقع همان اهداف کلی طرح درس است)

۱. آشنایی دانشجویان با فضای کسب و کار فناوری‌های پیشرفته در ایران
۲. آشنایی دانشجویان با فضای کسب و کار فناوری‌های پیشرفته در جهان
۳. افزایش توانایی جهت ایجاد مدیریت کسب و کارهای فناور
۴. درک فرصت
۵. محدودیت‌های بنگاه‌های فناور
۶. آشنایی با میانی حقوقی کسب و کار
۷. آشنایی بازاریابی
۸. آشنایی با میانی و تکنیک‌های خلاقیت در کسب و کار
۹. تیم سازی
۱۰. مدیریت منابع انسانی

شیوه‌های تدریس:

- | | |
|------------------------------------|-----------------------------------|
| ■ سخنرانی | ■ سخنرانی برنامه ریزی شده |
| □ بحث گروهی | □ یادگیری مبتنی بر حل مسئله (PBL) |
| سایر موارد (لطفاً نام ببرید) ----- | ■ پرسش و پاسخ |
| | ■ یادگیری مبتنی بر تیم (TBL) |

وظایف و تکالیف دانشجویان: (لطفاً شرح دهید)

- شرکت مستمر در کلاس‌های درسی
- انجام پروژه‌ها و کارهای عملی

به نام خداوند جان آفرین



دانشگاه علوم پزشکی ایران
مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی
واحد برنامه‌ریزی درسی و آموزشی
طرح دوره (Course Plan)

وسایل کمک آموزشی:

- وایت برد
□ تخته و گچ
■ پروژکتور اسلاید
- سایر موارد (لطفاً نام ببرید): -

نحوه ارزشیابی و درصد نمره: (از نمره کل)

- آزمون میان ترم - درصد نمره
■ انجام تکالیف ۳۰ درصد نمره
□ شرکت فعال در کلاس ۳۰ درصد نمره
سایر موارد (لطفاً نام ببرید) -----

نوع آزمون

- تشریحی ■ پاسخ کوتاه ■ چندگزینه‌ای □ جور کردنی □ صحیح-غلط □
سایر موارد (لطفاً نام ببرید) -----

منابع پیشنهادی برای مطالعه: (لطفاً نام ببرید):

- کتاب‌های معرفی شده در زمینه‌ی کسب و کار

جدول زمان‌بندی دروس

جلسه	عنوان مطالب	استاد مربوطه
۱	آشنایی با مفاهیم حوزه تجاری سازی (مفاهیم ، ویژگیها و نسلهای RSD)	دکتر بهناز اشتری
۲	مفاهیم خلاقیت و نوآوری و تجاری سازی و ارائه مدل‌های بومی و خارجی	دکتر بهناز اشتری
۳	مفاهیم خلاقیت و نوآوری و تجاری سازی و ارائه مدل‌های بومی و خارجی	دکتر بهناز اشتری
۴	آشنایی با مراحل مختلف تاسیس و ثبت شرکت	دکتر بهناز اشتری
۵	آشنایی با مراحل مختلف تاسیس و ثبت شرکت	دکتر بهناز اشتری
۶	آشنایی با حقوق کسب و کار	دکتر بهناز اشتری
۷	مفاهیم تمرکز روی هدف	دکتر بهناز اشتری
۸	حقوق مالکیت فکری در کسب و کار فناور و مصادیق متعدد آن و روشهای حفاظت از دارایی های فکری	دکتر بهناز اشتری
۹	روش‌های مختلف تجاری سازی و حمایت قضایی از مالکیت فکری نقض شده	دکتر بهناز اشتری
۱۰	زنجیره تامین(تعاریف، مدیریت)	دکتر بهناز اشتری
۱۱	مفهوم و فرایند استراتژی و مدیریت منابع انسانی	دکتر بهناز اشتری
۱۲	مدیریت استراتژیک منابع انسانی در عمل و در بهبود عملکرد کسب و کار و نقش مدیران	دکتر بهناز اشتری
۱۳	استراتژی جذب کارکنان و استراتژی یادگیری و توسعه	دکتر بهناز اشتری
۱۴	قوانین امور استخدامی و کاربرد واژه ها در امور اداری، مالی و استخدامی	دکتر بهناز اشتری
۱۵	اموال، انبارداری و نظام حقوق و مزایا	دکتر بهناز اشتری
۱۶	بحث آزاد و سمینار	دکتر بهناز اشتری



جدول هفتگی ارائه دروس

جلسه	اهداف بینابینی	اهداف ویژه	تکلیف / پروژه
۱	آشنایی با مفاهیم حوزه تجاری سازی (مفاهیم ، ویژگی‌ها و نسل‌های RSD)	شناختی	دارد
۲	مفاهیم خلاقیت و نوآوری و تجاری سازی و ارائه مدل‌های بومی و خارجی	شناختی	دارد
۳	مفاهیم خلاقیت و نوآوری و تجاری سازی و ارائه مدل‌های بومی و خارجی	شناختی	دارد
۴	آشنایی با مراحل مختلف تاسیس و ثبت شرکت	شناختی	دارد
۵	آشنایی با مراحل مختلف تاسیس و ثبت شرکت	شناختی	دارد
۶	آشنایی با حقوق کسب و کار	شناختی	دارد
۷	آشنایی با چگونگی تمرکز روی هدف	شناختی	دارد
۸	حقوق مالکیت فکری در کسب و کار فناوری و مصادیق متعدد آن و روش‌های حفاظت از دارایی‌های فکری	شناختی	دارد
۹	روش‌های مختلف تجاری سازی و حمایت قضایی از مالکیت فکری نقض شده	شناختی	دارد
۱۰	آشنایی با تعاریف و واژه‌های زنجیره تامین و مدیریت	شناختی	دارد
۱۱	آشنایی با مفهوم و قرایندهای استراتژی و مدیریت منابع انسانی	شناختی	دارد
۱۲	اصول اولیه و مفاهیم مدیریت استراتژیک منابع انسانی در عمل و در بهبود عملکرد کسب و کار و نقش مدیران	شناختی	دارد
۱۳	آشنایی با مفاهیم استراتژی جذب کارکنان و استراتژی یادگیری و توسعه	شناختی	دارد
۱۴	تفسیر قوانین امور استخدامی و کاربرد واژه‌ها در امور اداری، مالی و استخدامی	شناختی	دارد
۱۵	مفاهیم اموال، انبارداری و نظام حقوق و مزایا	شناختی	دارد
۱۶	بحث آزاد و سمینار	شناختی	دارد